

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI**

N. 42 del 24 APR. 2024

OGGETTO: Liquidazione del corrispettivo all'Università degli Studi di Catania, per la realizzazione di un programma di ricerca e gestione del Contenzioso Stragiudiziale e Giudiziale dei Sinistri, in favore dell'Ufficio Legale di quest'ARNAS, nel periodo 4° trimestre 2021.

L'anno 2024, il giorno 24 del mese di APRILE, in Catania, presso la Sede dell'U.O.C. Affari Generali, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Affari Generali, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento Sig.ra Privitera Grazia, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all'art. 5, comma 2 del precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

**II CAPO SETTORE DELLA U.O.C. AFFARI GENERALI**

*Giusta deliberazione n. 563 del 30/06/2020*

**Premesso che**, con deliberazione n. 162 del 15.02.2021, quest'ARNAS ha autorizzato la stipula della Convenzione con l'Università degli Studi di Catania, per la realizzazione di un programma di Ricerca e Gestione del Contenzioso Stragiudiziale e Giudiziale dei Sinistri;

**Che**, con la suddetta deliberazione è stata imputata la spesa di € 83.000,00, annui (oltre IVA) sul c.e. 20011000110 "Altri servizi non sanitari da altri soggetti pubblici" Aut. 110, Bilanci 2021 - 2024;

**Che**, la suddetta Convenzione ha la durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e può essere rinnovata con accordo scritto tra le parti;

**Che**, agli atti del Settore risulta essere la corrispondenza via email con l'Università degli Studi di Catania, con la quale questo Settore ha chiesto più volte la relativa emissione fattura per poter adempiere alla liquidazione del dovuto;

**Vista** la fattura n. dip00391-24/000127 del 12.04.2024 di € 25.315,00, compreso IVA al 22%, emessa dall'Università degli Studi di Catania Dipartimento Ingrassia, relativa alla realizzazione del programma suindicato, nel periodo 4° trimestre 2021;

**Vista**, la nota prot. 1540/sl del 09.10.2023, acquisita al prot. n. 5321/AA.GG. pari data, con la quale il Responsabile del Servizio Legale Contenzioso di quest'ARNAS attesta che:  
*“.....in relazione programma attivo con il dipartimento della medicina legale dell'Università di Catania, il servizio legale nell'ambito dei procedimenti giudiziari del IV trimestre si è regolarmente avvalso del supporto della medicina legale che ha preso parte alle attività peritali nei giudizi avviati contro l'azienda”;*

**Ritenuto**, per quanto sin qui esposto, dover liquidare all'Università degli Studi di Catania, a fronte della realizzazione di un programma di Ricerca e Gestione del Contenzioso Stragiudiziale e Giudiziale dei Sinistri, la somma complessiva di € 25.315,00, compreso IVA al 22%, autorizzando la spesa sul bilancio 2024 (sopravvenienza passiva 40001000029), anno di budget 2023, Aut. 114 - Sub 19, Ordine NSO 203 del 13.10.2023.

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

**Procedere** alla liquidazione del corrispettivo all'Università degli Studi di Catania, della fattura n. dip00391-24/000127 del 12.04.2024 di € 25.315,00, compreso IVA al 22%, a fronte della realizzazione di un programma di Ricerca e Gestione del Contenzioso Stragiudiziale e Giudiziale dei Sinistri, nel periodo IV trimestre 2021.

**Autorizzare**, il prelievo della somma complessiva di € 25.315,00, compreso IVA al 22%, del bilancio 2024 (sopravvenienza passiva 40001000029), anno di budget 2023, Aut. 114 - Sub 19, Ordine NSO 203 del 13.10.2023.

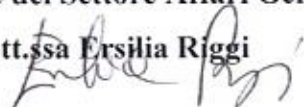
**Dare mandato** al Settore Economico Finanziario e Patrimoniale, di provvedere al pagamento della sopracitata fattura all'Università degli Studi di Catania, a fronte della realizzazione del programma di che trattasi, nel periodo IV trimestre 2021.

**Il Responsabile dell'istruttoria**



**Il Direttore del Settore Affari Generali**

**Dott.ssa Ersilia Riggi**



**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio 2024

Autorizzazione n. 114 - Sub 19 Budget 2023

Conto 40001000029

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal \_\_\_\_\_ e si iscrive nelle  
pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**

**- Dott. G. Roccella -**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione  
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del  
sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione